

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

МКОУ «СОШ №3» г. Козельск

Е. Н. Цукерник

Приказ № 279 от 31.08.2018 г.

Положение об управляющем совете

I. Общие положения

1.1. Управляющий совет Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3», г. Козельск Козельского района Калужской области (далее Совет) является коллегиальным органом государственно-общественного управления образовательной организации, осуществляющим свою деятельность в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 26, п. 4, Уставом образовательной организации п.3.3.1.

1.2. Совет определяет стратегические направления в деятельности образовательной организации, участвует в оценке качества и результативности труда работников образовательной организации; общественной экспертизы; участвует в деятельности комиссий и т.д..

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Калужской области как субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом образовательной организации, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами МКОУ «СОШ № 3» г. Козельск.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

II. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Количество членов Совета устанавливается с учетом избранных, назначенных и кооптируемых членов.

2.2. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

а) родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования;

б) работников образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность;

в) обучающихся среднего общего образования.

2.3. В состав Совета также входят: руководитель образовательной организации и представитель учредителя, назначаемый приказом органа управления образованием.

2.4. Количество членов Совета из числа родителей - 4 человека, количество членов Совета из числа работников МКОУ «СОШ № 3» г. Козельск - 4 человека, количество от обучающихся - 3 человека.

Остальные места в Совете занимают: руководитель образовательной организации, представитель учредителя. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на заседании общешкольного Совета родителей.

2.6. В случае организации выборов членов Совета из числа родителей посредством заседание общешкольного родительского Совета родителей применяются следующие правила:

- Председатели Совета родителей избираются на классных родительских собраниях.

- Заседание Совета родителей признается правомочной, если в ее работе принимает участие не менее двух третей председателей классных родительских Советов родителей,

- Члены Совета избираются на заседании общешкольного Совета родителей.

Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены председателями

родительских классных советов, руководителем образовательной организации, представителем учредителя в составе Совета.

- Решения заседания принимаются голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем заседания. В случае избрания счетной комиссии к протоколу конференции прилагается протокол счетной комиссии.

2.7. Члены Совета из числа обучающихся выбирается на общей конференции обучающихся соответствующих классов, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 2.6. настоящего Положения.

2.8. Члены Совета из числа работников образовательной организации выбирается на общем собрании работников МКОУ «СОШ № 3» г. Козельск.

2.9. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента выборов не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной Уставом образовательной организации.

III. Компетенция Совета

3.1. Основными задачами Совета являются:

а) определение основных направлений развития образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность; целей, задач и путей их достижения.

б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности Школы, стимулирования труда его работников;

в) содействие созданию в Школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

г) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Школе, сохранения и укрепления здоровья обучающихся;

д) участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

3.2. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

3.2.1. Совет рассматривает:

- режим занятий обучающихся;

- программу развития образовательной организации;

- введение (отмену) единой формы одежды для обучающихся в период занятий (школьную форму);

- проекты локальных актов о системе оплаты труда работников, о порядке установления расчета оплаты за неаудиторную занятость, повышающих коэффициентов, доплат и надбавок, о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда; рассматривает по представлению директора Школы стимулирующие выплаты педагогическому персоналу образовательной организации; вносит рекомендации по распределению стимулирующих выплат непедагогическому персоналу.

3.2.2. Вносит руководителю образовательной организации предложения в части:

а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности, оборудования помещений образовательной организации (в пределах выделяемых средств);

б) создания в образовательной организации необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

в) мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;

г) развития воспитательной работы в образовательной организации.

3.2.3. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.2.4. Рассматривает публичный (ежегодный) доклад образовательной организации. Заслушивает отчет руководителя образовательной организации по итогам учебного и финансового года.

3.3. Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед руководителем образовательной организации о расторжении трудового договора с педагогическими

работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.

3.4. По вопросам, для которых Уставом образовательной организации и данным Положением Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

3.5. Совет вправе выступать самостоятельно от имени учреждения, действовать в интересах образовательной организации, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства учреждения.

IV. Организация деятельности Совета. Порядок принятия решений Управляющим советом.

4.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости в соответствии с планом работы управляющего совета, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель образовательной организации и представитель учредителя в составе Совета а также члены Совета в количестве не менее четверти от общего состава Управляющего совета.

4.3. На заседании (в порядке, установленном Уставом образовательной организации и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.4. Первое заседание Совета созывается руководителем образовательной организации не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников образовательной организации (включая руководителя), обучающихся; также председателем Совета не может быть избран представитель учредителя.

4.5. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят на первом его заседании.

4.6. Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

4.7. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного Уставом образовательной организации. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

4.8. Решения принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.9. При осуществлении функции, предусмотренной пунктом 3.2.2. настоящего Положения, в заседании Совета не вправе участвовать представители обучающихся.

4.10. Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета любых работников образовательной организации для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у руководителя образовательной организации и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на

администрацию образовательной организации (в случае необходимости - при содействии учредителя).

V. Обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Руководитель образовательной организации вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.3. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам образовательной организации. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении управляющего совета на определенный срок.

5.4. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Решения Совета, противоречащие положениям Устава МКОУ «СОШ № 3» г. Козельск, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем образовательной организации, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

5.6. В случае возникновения конфликта между Советом и директором образовательной организации (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.7. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.8. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя образовательной организации или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием образовательной организации или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены совета после окончания образовательной организации;

-в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

-при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.9. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).